

## PROTOKÓŁ KONTROLI

### Arkusz kontroli w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej

#### Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

|                                                                         |                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa szkoły/placówki                                                   | "SZKOŁA PODSTAWOWA IM. 32 ESKADRY ROZPOZNAWCZEJ LOTNICTWA ARMII "ŁÓDŹ" W WALICHNOWACH" |
| Typ szkoły/placówki                                                     | Szkoła podstawowa                                                                      |
| Miejscowość                                                             | Walichnowy                                                                             |
| Ulica                                                                   | Szkolna                                                                                |
| Numer                                                                   | 28A                                                                                    |
| Kod pocztowy                                                            | 98-420                                                                                 |
| Urząd pocztowy                                                          | Sokolniki                                                                              |
| Telefon                                                                 |                                                                                        |
| Fax                                                                     |                                                                                        |
| Www                                                                     |                                                                                        |
| Regon                                                                   | 00117142000000                                                                         |
| Publiczność                                                             | publiczna                                                                              |
| Kategoria uczniów                                                       | Dzieci lub młodzież                                                                    |
| Charakter                                                               | brak specyfiki                                                                         |
| Uczniowie, wychow., słuchacze                                           | 62                                                                                     |
| Oddziały                                                                | 6                                                                                      |
| Nauczyciele pełnozatrudnieni                                            | 0.00                                                                                   |
| Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)                                 | 0.00                                                                                   |
| Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)                                   | 0.00                                                                                   |
| Średnia liczba uczących się w oddziale                                  | 10                                                                                     |
| Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela | 0                                                                                      |
| Województwo                                                             | ŁÓDZKIE                                                                                |
| Powiat                                                                  | wieruszowski                                                                           |
| Gmina                                                                   | Sokolniki                                                                              |
| Typ gminy                                                               | gmina wiejska                                                                          |

#### Informacje o kontroli

|                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| Numer kontroli:                | 111843           |
| Data przeprowadzenia kontroli: | 28 kwietnia 2017 |

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki

2/2017

#### Wizytatorzy:

| Imię i nazwisko | Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli | Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli |
|-----------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Stefan Moryń    | 24 kwietnia 2017                                      | 89kp                                           |

## Opis ustalonego stanu faktycznego:

### Informacje o kontroli:

1. Kontrola dotyczy sprawdzenia zgodności z przepisami prawa funkcjonowania biblioteki szkolnej.
2. Kontrolę należy przeprowadzić w publicznych: szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych).
3. Kontrolą należy objąć 25% wskazanych powyżej szkół, w okresie listopad 2016 r. – kwiecień 2017 r.
4. Kontrolą należy objąć rok szkolny 2016/2017.

### Podstawa prawna:

1. Art. 67 ust. 1 pkt 2 oraz art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu kontroli symbolem „U”.
2. Art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r., poz. 1379, z późn. zm.) – ustawa oznaczona w arkuszu symbolem „KN”.
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.) – rozporządzenie oznaczone w arkuszu kontroli symbolem „R”.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270).
5. § 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1170, z późn. zm.).

### Informacja o typie szkoły:

|                          |                            |
|--------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | szkoła podstawowa          |
| <input type="checkbox"/> | gimnazjum                  |
| <input type="checkbox"/> | liceum ogólnokształcące    |
| <input type="checkbox"/> | technikum                  |
| <input type="checkbox"/> | zasadnicza szkoła zawodowa |

### 1. W szkole funkcjonuje biblioteka („U”: art. 67 ust. 1 pkt 2):

☐ Tak ☐ Nie

### 2. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności z uwzględnieniem zadań w zakresie udostępniania książek i innych źródeł informacji?

☐ Tak ☐ Nie

### 3. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną?

☐ Tak ☐ Nie

### Wyjaśnienia dyrektora placówki:

informacje znajdują się w regulaminie biblioteki.

4. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się?

☐ Tak ☐ Nie

**Wyjaśnienia dyrektora placówki:**

Informacje znajdują się w regulaminie biblioteki.

5. Czy statut szkoły określa szczegółowo organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczyciela bibliotekarza, zgodnie z potrzebami danej szkoły, w szczególności w zakresie organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną ?

☐ Tak ☐ Nie

6. Czy statut szkoły określa zasady współpracy biblioteki szkolnej z uczniami, nauczycielami i rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz innymi bibliotekami ?

☐ Tak ☐ Nie

7. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające wrażliwość kulturową i społeczną ?

☐ Tak ☐ Nie

8. Czy biblioteka prowadzi działania rozwijające indywidualne zainteresowania uczniów i promujące czytelnictwo ?

☐ Tak ☐ Nie

9. Czy biblioteka tworzy warunki do efektywnego posługiwania się technologią informacyjną ?

☐ Tak ☐ Nie

10. Czy biblioteka współpracuje z:

|                     |                           |                           |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| uczniami            | <input type="radio"/> Tak | <input type="radio"/> Nie |
| rodzicami           | <input type="radio"/> Tak | <input type="radio"/> Nie |
| nauczycielami       | <input type="radio"/> Tak | <input type="radio"/> Nie |
| innymi bibliotekami | <input type="radio"/> Tak | <input type="radio"/> Nie |



11.

1) W bibliotece szkolnej jest zatrudniony jeden nauczyciel bibliotekarz:

☐ Tak ☐ Nie

a) Nauczyciel bibliotekarz jest zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy – zgodnie z przepisami ustawy - Karta Nauczyciela:

☐ Tak ☐ Nie

2) W bibliotece szkolnej pracuje jeden nauczyciel bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza:

☐ Tak ☐ Nie

3) W bibliotece szkolnej pracuje kilku nauczycieli bez kwalifikacji wymaganych na stanowisku nauczyciela bibliotekarza, w ramach uzupełniania etatu

☐ Tak ☐ Nie

Spostrzeżenia kontrolującego:

### Zalecenia

- Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 8 ust. 1 załącznika nr 2 „R”.

*Termin realizacji do dnia:* 29-05-2017

- Zaleca się uzupełnienie statutu szkoły, zgodnie z § 8 ust. 1 załącznika nr 2 „R”.

*Termin realizacji do dnia:* 29-05-2017

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół w Walichnowach  
*[Podpis]*  
mgr Michał Hącel

**STARSZY WIZYTATOR**

*[Podpis]*  
dr Stefan Moryń

*Walichnowy 28.04.2017*  
Miejscowość, data i podpis  
dyrektora kontrolowanej jednostki\*

**ZESPÓŁ SZKÓŁ W WALICHNOWACH**  
ul. Szkolna 28A, 98-420 Sokolniki  
tel. 62 78 444 71  
NIP 997-00-33 545 REGON 731625984

*Walichnowy 28.04.2017*  
Miejscowość, data i podpis  
kontrolującego\*

\* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

Sieradz, dn. 24 kwietnia 2017 roku.

**ŁÓDZKI KURATOR  
OŚWIATY**

LKO.DSI.5532.89u.2017.JW

**UPOWAŻNIENIE NR 89 Kp**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1943 z późn. zm.) i rozporządzenia MEN z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270), upoważniam **Pana Stefana Morynia** starszego wizytatora w Delegaturze w Sieradzu do przeprowadzenia kontroli w **Szkole Podstawowej w Walichnowach**.

Kontrola w zakresie prawidłowości organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej zostanie przeprowadzona w dniu **28 kwietnia 2017 roku**.

Z up. Łódzkiego Kuratora Oświaty

  
dr Małgorzata Świątek-Słonina  
Dyrektor Delegatury w Sieradzu

  
Jadwiga Wrzesińska